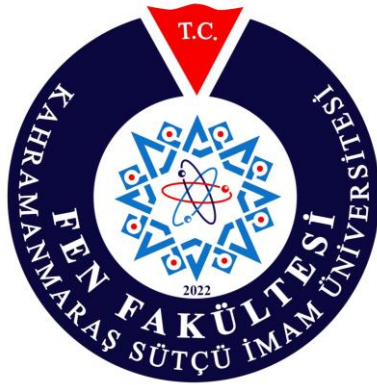




Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi
Fen Fakültesi
Kurum İç Değerlendirme Raporu



2023

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Birim/Bölüm/Program a ait tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

DÜZEY GEREKMEMEKTEDİR

Dekan V. : Prof. Dr. Esin İSPİR

Tel : 344 300 13 51

Faks: 344 300 13 52

e-posta : esinispir@gmail.com

Adres : Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Fen Fakültesi

Avşar Mah. Batı Çevreyolu Blv. No: 251/A 46040 – Onikişubat / Kahramanmaraş

Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Fen Fakültesi, 26 Temmuz 2022 tarih ve 31904 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 5868 sayılı karar ile kapatılan Fen-Edebiyat Fakültesi yerine Fen Fakültesi adı ile yeniden açılmıştır. Fakültemiz; Biyoloji, Fizik, Kimya ve Matematik olmak üzere toplam 4 bölümden oluşmaktadır. Biyoloji, Fizik, Kimya ve Matematik Bölümlerinde I. Öğretim ve lisansüstü eğitim-öğretime devam edilmekte, tüm bölümlerimizde Yüksek Lisans ve Doktora programı bulunmaktadır. Fakültemizde 2022 yılı itibarıyla yabancı uyruklu öğrencilerimiz ile birlikte 534 lisans, 146 tezli yüksek lisans, 35 doktora öğrencimiz bulunmaktadır. Eğitim öğretim faaliyetlerimiz 27 Profesör, 10 Doçent, 8 Dr. Öğretim Üyesi, 2 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 47 akademik personelimiz ile devam etmekte, 17 idari personelimiz, 4 temizlik görevlimiz bulunmaktadır. 5 bloktan oluşan ve fiili olarak 4 blokta eğitim-öğretim veren fakültemizde derslik sayısı 40, amfi sayısı 9, laboratuvar sayısı ise 52 dir (Tablo 1). Fakültemize ait toplam 207 adet çalışma ofisi bulunmakta, 1 amfimiz, konferans, seminer vb sosyal ve kültürel faaliyetlerimiz için, diğerleri ise derslik amaçlı kullanılmaktadır. Ofislerin toplam alanı 11.210 m² iken laboratuvar ve amfilerin toplam alanı C ve D bloklarının kullanıma açılması ile 17.811 m² ye yükselmiştir.

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

Dekan V. : Prof. Dr. Esin İSPİR

Tel : 344 300 13 51

Faks: 344 300 13 52

e-posta : esinispir@ksu.edu.tr

Adres : Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Fen Fakültesi

Avşar Mah. Batı Çevreyolu Blv. No: 251/A 46040 – Onikişubat / Kahramanmaraş

Dekan Yardımcısı : Doç.Dr. Mehmet ÇİTİL

Tel : 0 344 300 13 54

e-posta : citil@ksu.edu.tr

Dekan Yardımcısı : Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜVEN

Tel : 0 344 300 14 94

e-posta : ozlemk@ksu.edu.tr

Fakülte Sekreteri : Recep GÖK

Tel : 0 344 300 13 53

e-posta : rgok@ksu.edu.tr

Fen Fakültesi Fakülte Kurulu Üyeleri

Adı Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Esin İSPİR	Dekan V.
Prof. Dr. Abdulkadir YILDIZ	Fizik Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Ahmet KAYRALDIZ	Biyoloji Bölüm Başkan
Prof. Dr. Muhammed KÖSE	Kimya Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Hüseyin YILDIRIM	Matematik Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Ömer SÖĞÜT	Profesör Temsilcisi
Prof. Dr. Şengül KARAMAN	Profesör Temsilcisi
Prof. Dr. Mükerrerem KURTOĞLU	Profesör Temsilcisi
Doç. Dr. Beyhan YILMAZ	Doçent Temsilcisi
Doç. Dr. Hüseyin ARSLAN	Doçent Temsilcisi
Dr. Öğr. Üyesi Özlem GÜVEN	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
Recep GÖK	Raportör

Fen Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri

Adı Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Esin İSPİR	Dekan V.
Prof. Dr. Muhammed KÖSE	Profesör Temsilcisi
Prof. Dr. Abdulkadir YILDIZ	Profesör Temsilcisi
Prof. Dr. Ahmet KAYRALDIZ	Profesör Temsilcisi
Doç. Dr. Y. Oğuzhan GÜNAYDIN	Doçent Temsilcisi
Doç. Dr. Beyhan YILMAZ	Doçent Temsilcisi
Dr. Öğr. Üyesi Özlem GÜVEN	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
Recep GÖK	Raportör

Misyon : Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Fen Fakültesi, Cumhuriyetimizin temel niteliklerini ve hedeflerini kavramış, Büyük ve güçlü Türkiye'nin oluşumunda üstüne düşen görevleri en üst düzeyde yerine getirme gayretinde, nitelikli bilimsel donanıma sahip, ülkesinin ve halkının menfaatleri doğrultusunda bu birikimleri kullanacak, hür fikir sahibi ve demokrat insanlar yetiştirmeyi misyon edinmiştir.

Vizyon : Fakültemiz, yaratıcı ve özgür düşüncenin ışığında disiplinler arası işbirliğiyle araştırma ve geliştirmeyi hedef edinerek fen bilimlerde ulusal ve uluslararası tanınırlığı, stratejik hedef olarak belirlemiştir.

Fakülte Akademik Personel Sayıları

BÖLÜM/PROGRAM	Prof.Dr.	Doç.Dr.	Dr.Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.Dr.	Arş. Gör.	Dr.Arş. Gör.	ÖYP Arş.Gör.	Toplam
Biyoloji Bölümü	6	2	2	-	-	-	-	-	10
Fizik Bölümü	9	2	-	-	-	-	-	-	11
Kimya Bölümü	8	3	1	-	-	1	-	-	13
Matematik Bölümü	4	3	5	-	-	1	-	-	12
TOPLAM	27	10	8	-	-	2	-	-	47

Fen Fakültesi İdari Personel Dağılımı

Fakülte Sekreteri	1
Şube Müdürü	1
Şef	3
Bölüm Sekreteri	2
Yazı İşleri	2
Öğrenci İşleri	1
Özel Kalem	1
Tahakkuk	1 (Tahakkuk personelimiz Fakültemiz ve İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde görevlidir)
Taşınır Kayıt Yetkilisi	2
Satınalma	
Teknisyen	2 (2 Teknisyenimiz Fakültemiz ve İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde görevlidir)
Hizmetli	1
Temizlik Görevlisi	4

Fen Fakültemizde toplam 17 idari personel, 4 hizmetli personelimiz vardır

Bölemler Bazında Fakültemiz Öğrenci Sayıları

BÖLÜM/ PROGRAM	1.Sınıf	2.Sınıf	3.sınıf	4.sınıf	Toplam
Biyoloji Bölümü	53	27	16	103	199
Fizik Bölümü	-	-	-	4	4
Kimya Bölümü	26	25	21	54	126
Matematik Bölümü	47	39	47	144	277
TOPLAM	126	91	84	305	606

Kız Öğrenci Sayısı : 376

Erkek Öğrenci Sayısı : 230

Toplam : 606

Fakülte Bölüm Bazlı Yüksek Lisans ve Doktora Programları ve Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı		Doktora Öğrenci Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Birim Adı	Biyoloji	33	-	7	40
	Fizik	28	-	4	32
	Kimya	32	-	15	47
	Matematik	25	-	4	29
Toplam		118	-	30	148

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 : Eğitim ve öğretim süreçlerinin ve altyapılarının iyileştirilmesi	Hedef-1: Tüm bölümlerin eğitimi için gerek fiziki ve gerekse teknolojilerin iyileştirilmesi ve personel sayısının yeterli düzeye ulaştırılması
Stratejik Amaç-2 : Bilimsel faaliyetlerin geliştirilmesi, etkinlik ve verimliliğinin arttırılması	Hedef 1: Bilimsel yayın, patent ve proje sayılarının arttırılması. Hedef-2: Ulusal/Uluslararası düzeyde sempozyum, konferans, etkinlik düzenlenmesi. Hedef-3: Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliğinin geliştirilmesi
Stratejik Amaç-3: Kurumsal kültürün, kimliğin, imajın geliştirilmesi ve tanınırlığın arttırılması.	Hedef-1: Sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliğinin arttırılması. Hedef-2: Eğitimine devam eden öğrencilerin öğrenci toplulukları oluşturulması ve faaliyetlerinin desteklenmesi. Hedef-3: Mezun öğrenciler için “Mezun Bilgi Sistemi” kurularak kurumsal dış paydaş sistemimize dahil etmek.
Stratejik Amaç-4: İnsan kaynakları yönetiminin iyileştirilmesi	Hedef-1: Pasif olan bölümlerin akademik kadroların oluşturulması, mevcut bölümlerin ise eksik kadrolarının tamamlanması Hedef-2: İdari kadro sayısının artırılması ve başarılı personelin ödüllendirilmesi. Hedef-3: Fakültemizin Kalite Güvence Sistemi kapsamında gerçekleştirilen anketlerin sonuçları doğrultusunda gerekli iyileştirmelerin yapılması.
Stratejik Amaç-5: Kaynak geliştirme ve kaynak kullanım etkinliğinin sağlanması	Hedef-1: Fakülte bölümlerinin Kamu Sanayi işbirliklerini ilgilendiren konuları paylaşımının arttırılması için gerekli duyuruların yapılması. Hedef-2: Sorunların çözüm noktasında Sanayicilerin işbirlikleri ile gerek ulusal gerekse uluslararası proje geliştirme. Hedef-3: TÜBİTAK, SANTEZ, KOSGEB ve BAP vs. projelerinin sayılarının arttırılması. Hedef 4: Kaynak kullanımında öncelik ve ihtiyaçların belirlenmesi.
Stratejik Amaç-6: Öğrenci memnuniyetinin artırılması, paydaşlarla işbirliğinin güçlendirilmesi ve etkili iletişim kurulması	Hedef-1: Öğrencilerin yaralanabileceği sosyal ve kültürel ortamların arttırılması. Hedef-2: Öğrencilerin yaptıkları etkinliklerin paylaşılacağı, haberleşmenin ve duyuruların yapılabileceği sosyal medya platformlarının oluşturulması Hedef-3: KSÜ Fen Fakültesi mezunları platformunun oluşturulması.
Stratejik Amaç-7: Topluma sağlanan katkının artırılması	Hedef-1: Toplumun ilgileneceği güncel, sosyal, siyasi ve teknik alanlarda konferans seminer ve toplantıların düzenlenmesi. Hedef-2: Orta öğretim kurumlarında Fakültemizin bölümlerinin tanıtımı.

Hedefler:

1. Eğitimin kalitesinin arttırılarak devam ettirmek,
2. Eğitim ve öğretim süreçlerini ve altyapılarını iyileştirmek,
3. Bilimsel faaliyetleri geliştirmek,
4. Öğrenci memnuniyetini arttırmak,
5. Personel verimliliğini arttırmak,
6. Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin artmasını sağlamak,
7. Öğrencilerimize yönelik teknik gezilerin artarak devamını sağlamak,
8. Yeterli deneysel tecrübeye ve mesleki araçları kullanma becerisine sahip, problem çözme yetkinliği olan temel bilimciler yetiştirmek,
9. Kariyer hedefleri ve mesleki beklentileri doğrultusunda çevresi ile rahat iletişim kurabilen, takım çalışmalarına yatkın, sorumluluk alabilen, alanındaki gelişmeleri izleyebilen, yazılı ve sözlü olarak kendini ifade edebilen, özgüveni yüksek öğrenciler yetiştirmek,
10. Evrensel insani değrlere, mesleki etik ve sorumluluk bilincine sahip kimyagerler yetiştirmek,
11. Ülkemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda AR-GE süreçlerine, bilimin gelişmesine ve bu alanda bilgi birikimine (bilimsel araştırma faaliyetleri, proje, tez vb.) katkı sağlayabilecek nitelikte kimyager, fizikçi, biyolog vs. yetiştirmek,
12. Ülkesinin tüm değrlere sahip bir felsefe ve anlayışa sahip olma gayesi,
13. Akademik etik ve ahlak anlayışına sahip olmak,
14. Akademik-İdari personel, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyeti.

KANITLAR GEREKMEMEKTEDİR

KSÜ
Fen Fakültesi
Yönetim ve Organizasyon Yapısı



KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Birim/Bölüm/Programa ait tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

DÜZEY GEREKMEMEKTEDİR

Fakültemizin Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Bölümleri

Fakültemiz bölümlerinde eğitim-öğretim 4 yıl süreli, eğitim dili ise Türkçe' dir. Tercihe göre 1 yıl süre ile öğrencilerimiz İngilizce hazırlık eğitimi alabilmektedir.

1. Biyoloji
2. Fizik
3. Kimya
4. Matematik

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Fakültemizdeki tüm bölümlerde araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Fizik, Kimya ve Biyoloji bölümleri deneye dayalı araştırmalarını bölüm bünyesindeki araştırma laboratuvarlarında ve arazilerde sürdürmektedir.

Ayrıca Fakültemiz bölümlerinde yüksek lisans, doktora tez projeleri ile münferit ve altyapı projeleri KSÜ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) tarafından desteklenmekle birlikte, TÜBİTAK ve Diğer Kurumlar tarafından desteklenen projeler de bulunmaktadır. KSÜ-BAP tarafından desteklenmesine karar verilen projelerle ilgili tüm faaliyetler, ilgili birime ait yönetmelik ve yönergeler uyarınca gerçekleştirilmektedir.

KANITLAR GEREKMEMEKTEDİR

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmali ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

AÇIKLAMALAR:

	Düzy: 3
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevellî heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağılı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleğin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.	1. Fakültemizin ve Bölümlerimizin idari yapısı (Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlığı, başkan yardımcılıkları ve komisyon üyelikleri) tanımlıdır, faal durumdadır. 2. Dekanlığımız ve Bölümlerin karar alma sürecinde bölüm paydaşlarının görüşleri alınmakta, uygulamalarda periyodik olarak düzenlenen kurul toplantıları esas alınmaktadır. 3. Fakültemiz toplam 4 bölümden oluşmakta ve toplam 47 akademik personel (27 Profesör, 10 Doçent, 8 Dr. Öğretim Üyesi, 2 Araştırma Görevlisi) ile 17 idari personel görev yapmaktadır. 4. Fakültemiz Organizasyon Şeması Faaliyet Raporunda sunulmuştur. 5. Yönetimin görev ve sorumlulukları detaylı şekilde faaliyet raporunda bulunmaktadır. 6. Bölümün Üniversitemiz kalite güvence belgesini merkeze alan bir kalite süreçleri net biçimde çerçeveslendirilmemiştir. 7. Kalite ve iş akışına yönelik süreçlerin belirli sınırlarla tanımlanması için Bölümlerimizde çalışmalar yapılması düşünülmektedir.
	Kanıtlar: 1. Yönetim ve Personel Bilgileri https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=23487 https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=23488 https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=23497 2. Faaliyet Raporu https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=24113 3. Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=23489 https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=23490 4. Fakültemiz bölümleri ile ilgili Koordinatörlükler ve idari yapının tanımlı olduğu internet sitemizde sabittir. https://biyoloji.ksu.edu.tr/ https://fizik.ksu.edu.tr/ https://kimya.ksu.edu.tr/ https://matematik.ksu.edu.tr/ 5. Fakültemiz Dekanlık internet sitesi: https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=57

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.2. Liderlik

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Düzey: 2

1. Fakültemiz bazında oluşturulması düşünülen kalite süreçleri ile bölümlerimiz ve rektörlüğümüz ile koordinasyon sağlanmış, ilgili üst kurullarla bilgi paylaşımında bulunmak için Fakültemiz Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Kalite menüleri oluşturulmuş, kalite raporları hazırlanmaktadır.
2. Fakültemizde Dekan liderliğinde bölümler /birimler arası planlama, iletişim, işbirliği ve koordinasyon kanalları etkin bir şekilde kullanılmaktadır.
3. Fakülte içi ve dışı bölüm ve birimler arasında (iç ve dış paydaşlar) iletişim bilişim teknolojileri araçları (mail/telefon vb) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile gerçekleştirilmektedir.

Kalite Komisyon Üyeleri

Prof.Dr. Esin İSPİR	Dekan V.
Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜVEN	Dekan Yardımcısı
Prof.Dr. Ahmet KAYRALDIZ	Biyoloji Bölümü
Prof. Dr. Abdulkadir YILDIZ	Fizik Bölümü
Doç.Dr. Mustafa ÇEŞME	Kimya Bölümü
Dr.Öğr.Üyesi Yaşar NACAROĞLU	Matematik Bölümü
Ali ASLAN	Teknisyen
Veli Enes DEMİRTAŞ	Matematik Bölümü öğrencisi

Kanıtlar:

1. Fakültemiz kalite komisyonu temsilcilerinin görevlendirildiği Dekanlık internet sitesi üzerinden görülebilir. Kalite menüsü:
<https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?DId=70629>
2. <https://kalite.ksu.edu.tr/>
3. Yönetim ile ilgili
<https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=23487>
4. Faaliyet raporu
<https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24113>
5. EBYS
<https://ebys.ksu.edu.tr/enVision/Login.aspx>

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

	Düzey: 2
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.	1. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile güncel değişimler etkin bir şekilde ilgili kişilere duyurulmaktadır. 2. Fakültemizi SWOT analizleri yapılmakta ve faaliyet raporunda yer almaktadır. 3. Fakültemizin Stratejik planları dönemsel olarak yapılmaktadır. 4. Fakültemiz Bölümlerinin özelinde ayrı bir planlama mevcut bulunmamakla birlikte özellikle “Uzaktan Eğitim” konusunda bölüm akademik personeli üst birimlerle istişare halinde bulunarak eğitim sürecinin geliştirilmesi konusunda çalışmalar yapmayı amaçlamaktadır. Kanıtlar: 1. EBYS https://ebys.ksu.edu.tr/enVision/Login.aspx 2. Stratejik Plan https://strateji.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=20856

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

	Düzey: 2
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.	Fakültemiz “İç kalite güvencesi mekanizmaları” 1. Fakültemizin fakülte bazında Kalite Komisyonu her bölümden bir kalite temsilcisi ve dekan ve dekan yardımcılarının oluşturulmuş ve faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmektedirler. 2. Fakülte ve Bölüm web sayfalarından kalite çalışmalarına yönelik “kalite bölümü” açılmıştır. 3. Üniversitemiz PUKÖ esaslarına bağlı olmakla birlikte Bölümler özelinde tanımlı müstakil bir çalışma bulunmamaktadır. Kanıtlar: 1. Kalite Politikası: https://kalite.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=20765 2. Kalite Komisyon Üyeleri: https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=21495 https://matematik.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=29979

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Düzyey: 3

1. Fakültemiz Bölümleri akademik ve sosyal faaliyetleri paydaşlar ve kamuoyuna ulaştırma konusunda şeffaf ve titiz davranmaktadır. Bu bağlamda sınav ve ders programlarının ilanından sosyal etkinliklerin duyurulmasına Fakültemiz ve Bölümlerimizin bütün faaliyetleri ÖBS sistemi, ilgili internet sitesi duyurular sekmeleri üzerinden açıkça ilan edilmektedir.
2. Fakültemiz ve bölümlerimizin internet sayfası iç paydaşlar ve dış paydaşlar için güncel bilgiler içerir.
3. Öğretim elemanları, öğrencilerimiz vb. İç paydaşlar ile ÖBS (Öğrenci Bilgi Sistemi), EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi), EYS (Eğitim Yönetim Sistemi) sistemleri ve telefon/e-mail üzerinden erişilebilir kanallar kullanılmaktadır.
4. Fakülte ve bölüm duyuru sayfaları iç ve dış paydaşlarımızı fakülte ve bölümlerimiz hakkında bilgilendirmek amaçlı aktif olarak kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

Fakültemiz ve bölümlerimiz internet sitemizin duyurular bölümü kamuoyu ve öğrencilerimizi bilgilendirme amacına hizmet etmektedir.

1. <https://fen.ksu.edu.tr/>
2. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Fen Fakültesi Fizik Bölüm Sayfası <https://fizik.ksu.edu.tr>
3. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Fen Fakültesi Kimya Bölüm Sayfası <https://kimya.ksu.edu.tr/>
4. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik Bölüm Sayfası <https://matematik.ksu.edu.tr/>
5. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Fen Fakültesi Biyoloji Bölüm Sayfası <https://biyoloji.ksu.edu.tr/>

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

AÇIKLAMALAR:

	Düzy: 2
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar Miyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.	Fakültemizin ve Bölümlerimizin vizyonu, misyonu, tarihçesi tanımlıdır ve gerek kamuoyu gerekse Fakültemiz akademik-idari personeli ve öğrencilerine ilan edilmiştir. Kanıtlar: Fakültemiz ve Bölümlerimiz internet siteleri üzerinden gerekli bilgilere ulaşılabilir. 1. https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=23383 2. https://biyoloji.ksu.edu.tr/depo/belgeler/Biyoloji%20Poster_2207291625499102.pdf 3. https://fizik.ksu.edu.tr/depo/belgeler/fizik-bolumu_2106291809409368.pdf 4. https://kimya.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/Kimya%20B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC%20Tan%C4%B1t%C4%B1m%20Bro%C5%9F%C3%BCr%C3%BC%202020_2007071118131650.pdf 5. https://matematik.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/Tan%C4%B1t%C4%B1m%20bro%C5%9F%C3%BCr%C3%BC_1906191335011317.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	Düzy: 2
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleştirme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.	Fakültemiz stratejik planı: Fakülte ve Bölümlerin stratejik planları 5 yıllık dönemsel olarak hazırlanmakta ve web sayfalarından paylaşılmaktadır. Kanıtlar: https://strateji.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=20856

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	Düzyey: 3
A.2.3. Performans yönetimi Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılmıştır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılmış ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.	Fakültemiz ve bölümlerinde çeşitli “performans yönetimi” araç ve yöntemleri yaygın olarak kullanılmaktadır. Bunlar; 1. Akademik Faaliyet Raporu (Bölüm ve Fakülte bazında), 2. Akademik Teşvik sonuçları, 3. Öğretim Üyesi Atama, Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları. Kanıtlar: 1. Akademik Teşvik https://www.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=63982 2. Akademik Faaliyet Raporu https://matematik.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=29979 3. KSU Yönergeler https://www.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/KS%C3%9C-Atama,%20Y%C3%BCkseltme%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCtleri_1812101546296197.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

AÇIKLAMALAR:

	Düzyey: 3
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.	1. Üniversite yönetiminin tanımlı ÖBS, EBYS gibi bilgi sistemleri Bölümlerimiz personeli tarafından aktif biçimde kullanılmaktadır. İdarî işlerin takibi ve duyurulmasından akademik faaliyetlerin düzenlenmesine bilgi sistemleri Bölümün iş süreçlerini kolaylaştırmaktadır. 2. Bilgi sistemleri vasıtasıyla alınan raporlar ders başarı durumu, öğrenci danışmanlığı, ders yükü gibi pek çok konuda Bölüm personelinin ihtiyaç durulan verileri bulabilmesine ve raporlayabilmesine imkân sağlamaktadır. Kanıtlar: 1. Üniversitemiz ÖBS sistemi https://obs.ksu.edu.tr/ 2. Üniversitemiz personel bilgi sistemi https://www.ksu.edu.tr/giris.aspx https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=26553 https://biyoloji.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=31017 https://matematik.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=29979

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

	Düzy: 2
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	Fakültemiz ve bölümlerimizde “insan kaynakları yönetimi” sürecine yönelik çeşitli araç ve yöntemler kullanılmaktadır. Bunlar; 1. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) 2. Öğretim Üyesi Atama, Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları Kanıtlar: 1. Elektronik Belge Yönetim Sistemi, https://ebys.ksu.edu.tr/enVision/Login.aspx 2. KSU Yönergeler https://www.ksu.edu.tr/depo/duyuru_belge/KS%C3%9C-Atama,%20Y%C3%BCKseltme%20%C3%96l%C3%A7%C3%BCKleri_1812101546296197.pdf

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

	Düzy: 3
A.3.3. Finansal yönetim Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis - yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.	Fakültemizin “Finansal yönetimi” adı altında; 1. Fakültemizin gelir ve gider kalemleri ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenmekte olup gerekli izleme ve kontroller Dekan, fakülte sekreteri, mutemet vb ilgili görevliler tarafından mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır, 2. Fakültemiz Bütçesi gelir ve giderleri I. Öğretim, Yaz Okulu gibi çeşitli kalemler altında yer almakta ve mevzuat çerçevesinde bütçe serbestliğine göre periyodik olarak kullanılmaktadır. Kanıtlar: https://programbutce.sbb.gov.tr/ProgramButceUygulama/MasrafCetveli

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.3. Yönetim Sistemleri

	Düzy: 3
A.3.4. Süreç yönetimi Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.	Fakültemiz ve bölümlerimizde eğitim-öğretim süreçleri, öğrenci ders kaydı, ek ders formu hazırlama, uzaktan eğitimde ders verme, sınav yapma gibi birçok süreç yönetimi farklı araç ve platformlarla etkin bir şekilde uygulanmaktadır. 1. Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) 2. Öğretim Elemanları tarafından kullanılan OBS 3. Uzaktan Eğitim web sayfası ve otomasyonu 4. Personel bilgi sistemi 5. Öğrenci İşleri Web sayfası ile fakülte ve bölüm web sayfaları/ duyurular Kanıtlar: 1. Öğrenci Bilgi Sistemi https://obs.ksu.edu.tr/, https://bit.ly/2ORsWxg 2. UZEM web sayfası https://uzem.ksu.edu.tr/ Uzem otomasyonu https://eys.ksu.edu.tr/Account/LoginBefore 3. https://pbs.ksu.edu.tr/giris.aspx 4. https://oidb.ksu.edu.tr/ 5. https://fen.ksu.edu.tr/

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.4. Paydaş Katılımı

AÇIKLAMALAR:

	Düzy: 2
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	1. Paydaşlarla etkileşim yönetim süreçlerinin önemli bir parçasıdır. Süreç çıktılarının ortaya konulması ve yeniden düzenleme planlarının yapılabilmesi için paydaşları yönetim-kalite süreçlerine dahil etmek gerekir. Öğrenci görüşü, dersin öğretim elemanı görüşü alınmaktadır. 2. Danışman öğretim elemanı ile e-posta, telefon vb iletişim yapılabilmektedir. 3. Dış paydaşlarımız ile farklı toplantı ve etkinliklerde fikir alışverişleri yapılmaktadır, zaman içerisinde uygulamada fikir alışverişleri sonuçlandırılacaktır. Kanıtlar: 1. Fakültemiz Web sayfası, https://fen.ksu.edu.tr/ 2. Bölümler ve Akademik Personel İletişim Bilgileri https://biyoloji.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=3379 https://fizik.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=4379 https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=5423 https://matematik.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=23369

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	
A.4. Paydaş Katılımı	
	Düzy: 3
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.	“Öğrenci geri bildirimleri” konusunda Dekanlığımız ve Rektörlüğümüz tarafından belirli süreç ve kriterler takip edilmektedir. Yazılı ve sözel bildirimlerle öğrenci talepleri dikkate alınarak öğrencilerin sorun ve beklentileri çözümlenmektedir. 1. OBS Sistemi Danışman ile Mesajlaşma Uygulaması, 2. Akademik personel telefon ve mail iletişim bilgileri, 3. Elektronik Belge Yönetim Sistemi, 4. Yüz yüze Görüşme. İle öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır.
	Kanıtlar: 1. Öğrenci Bilgi Sistemi https://obs.ksu.edu.tr, https://bit.ly/2ORsWxg 2. https://fen.ksu.edu.tr/ 3. EBYS https://ebys.ksu.edu.tr/enVision/Login.aspx

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	
A.4. Paydaş Katılımı	
	Düzy: 2
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.	Mezun İlişkileri Yönetimi ile ilgili olarak Dekanlığımız tarafından belirli süreç ve kriterler takip edilmektedir. Örneğin Üniversite “Mezun Takip Sistemi” üzerinden Bölüm mezun öğrencilerini tanımaktadır.
	Kanıtlar: 1.Mezun Bilgi Sistemi, https://obs.ksu.edu.tr/oibs/kariyer/

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

AÇIKLAMALAR:

Düzy: 3

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Kurum vizyonuna bağılı olarak Bölümlerimizde uluslararasılaşma süreçleri konusunda hedefler çizilmektedir. Gerekli personelin istihdamı ve koordinasyonla birlikte öğrenci değişim programları, ikili anlaşmaların imzalanması gibi süreçlerle Bölümlerimiz tarafından uluslararasılaşma vizyonunu tanımlaması amaçlanmaktadır.

Fakültemizde “Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi” konusunda yapılan işlemler;

1. Fakültemizin bölümlerinde Erasmus, Mevlâna ve Farabi değişim programlarının faaliyetleri etkin bir şekilde sürdürölmektedir.
2. Fakültemizin ve Bölümlerimizin Erasmus, Mevlâna ve Farabi sorumluları bulunmaktadır.
3. Üniversitemizin uluslararası öğrencilerine yönelik oluşturulmuş menü yer almakta ve fakültemize de hizmet etmektedir.
4. Üniversitemizde yabancı öğrencilere yönelik Dil Eğitim Merkezi (TÖMER) Fakülte ve bölümlerimize hizmet vermektedir
5. Üniversitemiz uluslararası ofisi mevcut olup Fakültemize öğrencilerine hizmet vermektedir.

Kanıtlar:

1. <https://erasmus.ksu.edu.tr/>, <https://farabi.ksu.edu.tr>, <https://mevlana.ksu.edu.tr/>
2. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İnternet Sayfası
<https://internationalstudents.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=46307>
3. Bölüm Erasmus, Mevlâna ve Farabi sorumluları
<https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=uiK4zYwvhYeljBtPQMYkYLVckfCCyRt7JAf5iWAgRBc=https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=27846>
<https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=NsBEGQyb4+RqoSmewUeZ7jUQlWDZDh8zZy9Av2WVN4E=https://akademik.ksu.edu.tr/Default.aspx?kod=eKUAvHhk2OCqa1XzfzZ7E+Zze/BRHqYTR1eTs9zwuPl=>
4. <https://tomer.ksu.edu.tr/>

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	
A.5. Uluslararasılaşma	
	Düzy: 2
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerdendirilmektedir.	Fakültemizde “Uluslararasılaşma kaynakları” şunlardır; 1. Fakültemiz farklı bölümlerinden zaman zaman Yurtdışına öğretim elemanı gönderilmektedir, 2. Erasmus, Mevlâna ve Farabi değışim programlarının işleyişı, 3. Bu programlar için ayrılmış bütçe (gelir / giderler vb) kurum bazında ilgili birimler tarafından izlenmekte ve değerdendirilmektedir.
	Kanıtlar: 1. Fen Fakültesi Web sayfası https://fen.ksu.edu.tr/ 2. https://erasmus.ksu.edu.tr/ , 3. https://farabi.ksu.edu.tr

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	
A.5. Uluslararasılaşma	
	Düzy: 1
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.	Fakültemiz öğretim elemanları tarafından yapılan uluslararası nitelikteki yayın ve faaliyetler bölüm ve fakülte faaliyet raporlarında izlenmekte ve değerdendirilmektedir.
	Kanıtlar: 1. https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=24113

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

AÇIKLAMALAR:

Düzy: 3

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYİÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

1. Program tasarımı bütünüyle Bologna süreçleri ile eşgüdüm halinde düzenlenmekte ve güncellenmektedir. Gerek ders gerekse programın bütünü bağlamında süreçlerin hangi yöntem, amaç ve yeterliliklerle planlandığı açık biçimde öğrencilerin ve kamuoyunun açık erişimine sunulmuştur.
2. Programın etkin bir biçimde yürütülebilmesi, vizyon ve misyonuna uygun faaliyet gösterilmesi için programının çıktılarının somut olarak belirlenmesi gerekir. Somut olarak belirlenmiş hedeflerin TYİÇ ile uyumu ve değişen zamanın ihtiyaçlarına göre Bölümümüz vizyonla program tasarım ve güncellemelerini düzenlemektedir.
3. Fakültemiz Bölümlerinde yürütülen programların tasarımı iş yüküne dayalı olarak Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYİÇ) esas alacak şekilde tanımlanmıştır. Ayrıca bölüm, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bölümde tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.
4. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmemektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.
5. Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir.
6. Bölüm, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (bölüm ve fakülte eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenci işleri vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmektedir. Bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.
7. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Kanıtlar:

1. Program tasarımına ait veriler bölüm OBS sayfası üzerinden görülebilir.
<https://obs.ksu.edu.tr/>
2. <https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24298>
3. <https://matematik.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=1330>
4. <https://biyoloji.ksu.edu.tr/>
5. <https://fizik.ksu.edu.tr/>

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	Düzy: 3
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.	Fakültemizde “Programın ders dağılım dengesi” bağlamında yapılanlar; 1. Programın ders dağılım dengesi gözetilmekte, ders dağılımları ve sınav takvimi düzenlemeleri dönemsel olarak yapılmakta ve iç ve dış paydaşlara fakültemizin duyurular sayfasında verilmektedir. Her sınıf düzleminde zengin bir seçmeli ders havuzu oluşturulmaktadır. Örneğin öğrenci 3. ve 4. sınıfta seçeceği 4 seçmeli dersi 10 derslik bir seçmeli ders havuzundan seçebilmektedir. Ders yükü konusunda ise Programın ulusal yeterlilik koşullarına bağlı olarak öğrencinin öğrenim hayatı boyunca 240 AKTS’lik bir ders yükünü geçebilmesi esastır. 2. Fakültemizin bölümleri (Biyoloji, Fizik, Kimya, Matematik) ile ilgili ders bilgi paketleri mevcuttur ve bölüm web sayfalarında paylaşılmaktadır.
	Kanıtlar: 1. Ders dağılımı ve yüküne ilişkin çerçeveye OBS sayfası üzerinden erişim sağlanabilir. https://obs.ksu.edu.tr/ 2. https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=24298 3. https://obs.ksu.edu.tr/oibs/BOLOGNA/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=5&curSunit=513

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	Düzy: 3
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.	1. Ders kazanımları ve program çıktıları açık biçimde OBS ders tanımları modülünde tanımlanmıştır. 2. Fakültemiz bölümlerinin program bilgi, çıktı, yeterlilikleri Bologna kapsamında oluşturulmuş ve iç ve dış paydaşlara duyurulmuştur.
	Kanıtlar: 1. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci işleri Daire başkanlığı Bologna Bilgi Sistemi internet sayfası https://obs.ksu.edu.tr/oibs/404.aspx?aspxerrorpath=/oibs/bologna/dersler_ext.aspx 2. https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=24298 3. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi internet sayfası https://uzem.ksu.edu.tr/ 4. https://obs.ksu.edu.tr/oibs/BOLOGNA/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=5&curSunit=513

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	Düzey: 3
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.	1. Fakültemizin bölümlerinde okutulan derslerin AKTS internet adresinde iç ve dış paydaşlara açılmıştır. Ayrıca derslerin AKTS değerleri ve iş yükleri Bölüm OBS sayfasında yer alır, 2. Fakültemizde gönüllü staj programı yanı sıra Kimya Bölümünde zorunlu staj programı vardır, 3. Cumhurbaşkanlığı staj programı, 4. Fakültemizde bazı dersler uzaktan eğitim yoluyla verilmektedir. Kanıtlar: 1. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire başkanlığı 2. Bologna Bilgi Sistemi internet sayfası https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=049333315333303660031101389603836833291311153889633360 3. https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24298 4. https://obs.ksu.edu.tr/biyoloji 5. https://fizik.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24354 5. https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=27846 6. https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=5424

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	Düzey: 2
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistik göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.	Fakültemizde “Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi” kapsamında; 1. Her program için ayrı ayrı öğrenme çıktıları ve amaçlar tanımlıdır. Yine bilgi sistemleri üzerinden her programa ilişkin sayısal verilere ulaşılabilir, 2. Fakültemiz ve bölümlerinde yıllık faaliyetler ile ilgili raporlar hazırlanmaktadır, 3. OBS sistemi üzerinden eğitim öğretim ile ilgili göstergeler periyodik olarak izlenmektedir, 4. Fakültemiz tanımı ile ilgili katalog hazırlanarak web sayfamızda paylaşılmıştır. Kanıtlar: 1. https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24298 2. https://obs.ksu.edu.tr/ 3. https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=049333315333303660031101389603836833291311153889633360 4. Tanıtım Kataloğu, https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=23383

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Düzy: 3

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Fakültemizde “Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi” bağlamında yapılan faaliyetler;

1. Fakültemizin organizasyon şeması hazırlanmış, yetki ve sorumluluklar belirlenmiştir.
2. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili ilke ve esaslar lisans ve lisans üstü yönetmelikler çerçevesinde yapılmaktadır. İlgili takvimler öğrenci işleri tarafından belirlenmekte ve duyurulmaktadır
3. Derslerin AKTS değerleri ve iş yükleri Bölüm OBS sayfasında yer alır.

Kanıtlar:

1. <https://obs.ksu.edu.tr/>
2. <https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=27846>
3. Lisans ve Lisansüstü Yönetmelikleri, <https://oidb.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=9572>
4. <https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24113>

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

AÇIKLAMALAR:

Düzy: 3

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temeline öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

1. Öğrenciye sorumluluk veren grup çalışması, ödev gibi öğretim süreçleri bölüm personeli tarafından dikkate alınmaktadır.
2. Uygulamaya önem veren Bölümlerimiz, 4. Sınıfta yer verilen “Bitirme Tezi” dersine müfredatta yer vererek öğrencinin araştırmasını ve teorik bilgiyi somut çıktıya dönüştürme faaliyetlerini desteklemektedir.
3. Fakültemiz Kimya Bölümü’nde aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri olarak 30 iş gününden oluşan mesleki staj, Uygulamalı Laboratuvarlar ön plandadır. Meslek stajı ile öğrenciler sahip oldukları bilgi birikimlerini sahada pratiğe dökerek tecrübelerini arttırabilmektedir.
4. Fizik, Kimya ve Biyoloji bölümlerinde öğrenciler Laboratuvar dersleri ile teorik bilgilerin pratik uygulamalarını yapabilmektedir. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir.
5. Bölümlerimizde ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin başında; her ders için yapılan ödevler, ara ve dönem sonu sınavları gelmektedir. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi, dersin öğretim elemanı tarafından hem geleneksel ölçme araçları (yazılı, çoktan seçmeli vb.) hem de alternatif ölçme ve değerlendirme

	teknikleriyle (projeler, ödevler vb.) belirlenmektedir. Tüm bu işlemler KSÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir. 6. Fakültemiz bölümlerinde Programların yürütülmesinde öğrenci talep ve beklentileri dikkate alınmakta güncel teknolojik imkân ve öğretim yöntemlerinden faydaniılmaktadır. Bu bağlamda Bölüm Uzaktan Eğitimi etkin biçimde devam ettirip 40/100 oranında müfredat derslerini düzenlemekte, Program içerisinde grup çalışmasını ve öğrenci ile etkileşimi esas alan öğretim ve değerlendirme anlayışlarını esas almaktadır.
	Kanıtlar: 1. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfası https://obs.ksu.edu.tr/ 2.Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi internet sayfası https://uzem.ksu.edu.tr/ Konuya ilişkin Bölüm obs sitesinde yer alan BBY411/BBY412 Biyolojide Araştırma Teknikleri, MT427/MT428 Bitirme Tezi ve Semineri derslerinin içeriğine bakılabilir. https://obs.ksu.edu.tr/

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	
	Düzy: 3
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütölmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (öğün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (öğün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.	Fakültemizde “Ölçme ve değerlendirme” çalışmaları bağlamında; 1. Bölümlerin öğretim süreçlerinde test-klasik sınav, ödev gibi farklı değerlendirme yöntemleri ve yine örgün ve uzaktan eğitim gibi farklı eğitim modelleri etkin biçimde kullanılmaktadır. 2. Sınavlar yüzyüze ve uzaktan eğitim koşullarına uygun bir şekilde tasarlanmakta ve yapılmaktadır. 3. Sınavlarda dezavantajlı gruplar göz önüne alınmaktadır. Kanıtlar: 1. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Uzaktan Eğitim Bilgi Sistemi internet sayfası https://uzem.ksu.edu.tr/depo/belgeler/KSU-Uzaktan%20Ogretim%20Usul%20ve%20Esaslar_Senato_30092020_201003132801004_7.pdf 2. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfası https://obs.ksu.edu.tr/ 3. https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=1329 4. https://biyoloji.ksu.edu.tr

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

	Düzy: 3
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi* Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.	1. Programın öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin çerçevesi bütünüyle tanımlı olup paydaşlara ilan edilmiştir. 2. Programa orta öğretim mezunlarının başvurabileceği, merkezi yerleştirme ya da yatay geçiş şartları ile Bölüme öğrenci kabul edilebileceği, diploma yeterlilik şartları açık biçimde çerçevelendirilmiştir. Kanıtlar: https://obs.ksu.edu.tr/ Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İnternet Sayfası https://internationalstudents.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=46307 Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire başkanlığı Bologna Bilgi Sistemi internet sayfası https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24298 https://matematik.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=1330 https://fizik.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24354 https://biyoloji.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=26496

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

	Düzy: 3
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı süreçte uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.	“Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma” 1. Programa orta öğretim mezunlarının başvurabileceği, merkezi yerleştirme ya da yatay geçiş şartları ile Fen Fakültesi Bölümlerine öğrenci kabul edilebileceği, diploma yeterlilik şartları açık biçimde çerçevelendirilmiştir. 2. Fakültemiz bölümlerinden mezuniyet koşulları ilgili yönetmelik ve yönergelerde açıklanmıştır. Kanıtlar: 1. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire başkanlığı internet sayfası https://oidb.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=9573 https://obs.ksu.edu.tr/ 2. Mezuniyet Koşulları, https://obs.ksu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=7&curSunit=701#

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

AÇIKLAMALAR:

	Düzy: 3
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.	1. Dekanlığımız tarafından bölümlerimize tahsis edilen 45, 50 ve 90'ar kişilik sınıflar ile 130 kişi kapasiteli amfiler ile ve farklı kapasitelerde Araştırma ve Öğrenci laboratuvarları bulunmaktadır. Ayrıca Dekanlık ve Üniversite Kütüphanesinin olanakları yanında Bölümlerimizin kendi öğrencileri için oluşturduğu kütüphanesi de bulunmaktadır. 2. Bölümlerde öğrencilere yol gösteren, akademik gelişimlerine katkı sağlayan ve öğrenci bölüme kayıt yaptırdığında atanıp öğrencinin mezuniyetine kadar danışmanlık yapan bir akademisyen danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Bu öğretim üyesinin ders programında haftanın belirli gün ve saati danışmanı olduğu öğrencilere ayrılmıştır ve öğrencilerin danışmanlarına erişimi (yüz yüze, online, dijital ortam) kolaydır. 3. Fakültemiz derslik ve laboratuvarların yer aldığı binalarımızda engelli öğrenciler için asansör, rampa ve hissedilir zemin döşemesi bulunmaktadır. 4. Yine uzaktan eğitim sistemi içerisinde kayıt altına alınan dersler öğrencilere dijital ortamda bilgiyle buluşma imkânı sağlamaktadır.
	Kanıtlar: 1. KSÜ Fen Fakültesi İnternet sayfası https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=57 2. Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi internet sayfası https://uzem.ksu.edu.tr/ 3. İlgili konu için Üniversite UZEM sistemine başvurulabilir. https://eys.ksu.edu.tr/Account/LoginBefore https://otyb.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=7482 4. Laboratuvarlarımız, https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=23537 https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=23555 https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=23553

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	Düzey: 2
B.3.2. Akademik destek hizmetleri Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.	“Akademik Destek Hizmetleri” kapsamında, 1. Akademik Danışmanlık hizmetleri ilgili yönerge dahilinde yürütülmektedir. 2. Fakültemizin Uzaktan Eğitim Sistemi (EYS) 3. Fakültemizin Öğrenci Mail Sistemi 4. Fakültemiz bölümlerinde her sınıf için bir öğretim elemanı danışman olarak atanmaktadır. Öğrenciler danışman öğretim elemanları ile kolayca ve çeşitli erişim olanakları ile iletişim kurabilmektedir. Kanıtlar: 1. https://obs.ksu.edu.tr/oibs/akademik/start.aspx?gkm=001036630333303110031101322403418437679311153556035600# 2. Kimya Bölümü internet sayfası https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=30065 3. Biyoloji Bölümü internet sayfası https://biyoloji.ksu.edu.tr/ 4. Matematik Bölümü öğrenci danışmanı internet sayfası https://matematik.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=48580 5. Matematik Bölümü internet sayfası https://matematik.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=1330 6. https://ogr.ksu.edu.tr/

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	Düzey: 3
B.3.3. Tesis ve altyapılar Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.	Fakültemizde öğrenciler için; 1. KSÜ Yemekhane, 2. KSÜ Yurt Hizmetleri, 3. KSÜ Çalışma Alanları, 4. KSÜ Sağlık Hizmetleri 5. KSÜ Uzaktan Eğitim Altyapısı 6. Kütüphane ve kongre merkezi “tesis/altyapı” olanakları mevcuttur.

	Kanıtlar: 1. KSÜ Yemekhane, https://www.ksu.edu.tr/default.aspx?Sid=8103 2. KSÜ Yurt Hizmetleri, https://ogrrehber.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=23454 3. KSÜ Çalışma Alanları, https://goksunhk.ksu.edu.tr/default.aspx?Med=7207 4. KSÜ Sağlık Hizmetleri https://tipfakultesi.ksu.edu.tr/ 5. KSÜ Uzaktan Eğitim Altyapısı https://uzem.ksu.edu.tr/ 6. Kütüphane, https://kutuphane.ksu.edu.tr/ 7. Kongre merkezi, https://skdb.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=28054
--	---

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	Düzy: 4
B.3.4. Dezavantajlı gruplar Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	Fakültemizde “Dezavantajlı Gruplar” için; 1. Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi bütün birimlere hizmet vermektedir ve fakültemize Engelli Öğrenci Danışmanı atanmıştır, 2. Fakültemizde Asansör, Görme Engelli yer işaretleri, Rampalarımız mevcuttur, Kanıtlar: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi internet sayfası https://engelsiz.ksu.edu.tr/ https://www.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=63587

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	Düzey: 3
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yürütülmesine ilişkin bölüm öğretim üyeleri tarafından kurulan Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği KSÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. Fakültemiz Öğrenci Toplulukları; Kimya Topluluğu, Matematik Öğrenci Topluluğu, Kanıtlar: - KSÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire başkanlığı internet sitesi https://otyb.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=7482 - Matematik topluluğu etkinliği, https://matematik.ksu.edu.tr/Default.aspx?DId=70579

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

AÇIKLAMALAR:

	Düzey: 3
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.	Fakültemizde “Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri” bağlamında yapılanlar aşağıdadır: - Fakültemiz öğretim elemanları atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri ve kriterleri vardır. Bunlar mevzuatla belirlenmiştir. - Fakültemiz Bölüm Ders Programları dönemsel olarak hazırlanmakta ve bölüm ve web sayfalarında yayınlanmaktadır. Kanıtlar: https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=657&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5 - Ders Programı, https://matematik.ksu.edu.tr/Default.aspx?DId=69766 https://biyoloji.ksu.edu.tr/Default.aspx?DId=69561 https://kimya.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=76705

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	
B.4. Öğretim Kadrosu	
	Düzey: 2
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.	“Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi” 1. Fakültemizin öğretim elemanları etkileşimli aktif ve uzaktan ders verme süreçleri hakkında çeşitli yollarla (görsel/ yazılı/ video) bilgilendirilmekte ve eğitilmektedir, akademik personelimiz Uzaktan Eğitim sürecinde aktif olarak deneyim kazanmaktadır. 2. Fakültemiz bünyesinde yapılan çeşitli seminer, konferans ve eğitim yoluyla öğretim elemanlarımızın farklı açılardan gelişimlerine katkı sağlanmaktadır, 3. Üst kurullarca verilen eğitimcilerin eğitimi etkinliklerine Bölüm personeli katılmaktadır. Kanıtlar: Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi https://uzem.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=26461 https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24113

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	
B.4. Öğretim Kadrosu	
	Düzey: 3
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.	Fakültemizde “Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeler” aşağıda yer alan başlıklar altında yapılmaktadır; 1. Akademik çalışma başarısı gösteren öğretim elemanlarımız için YÖK teşvik sistemi vardır, 2. Akademik teşvik puanları Üniversite web sayfasında yayınlanmaktadır, 3. Fakültemize yeni atanan öğretim elemanlarımız için Fakültemiz web sayfasında tebrik yazısı yer almaktadır. Kanıtlar: 1. Teşvik sistemi, https://yoksis.yok.gov.tr/ 2. https://www.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=23043 3. https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=57&DId=KSU&MI=33996

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

AÇIKLAMALAR:

	Düzy: 3
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Sanat alanları bulunan birimlerde sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.	1. Bölümlerimiz, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi 2023-2027 stratejik planında yer alan “eğitim-öğretim faaliyetlerini ulusal ve uluslararası kalite standartlarına uygun konuma ulaştıracak çalışmalar yürütmek” ve “bilgiyi üreten ve yayan bir üniversite olarak, toplumun ihtiyacı olan alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde kabul görmüş araştırma ve yayınlar yapmak” amaçlarıyla uyumlu araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmektedir. 2. Kurum tarafından yürütölen araştırma faaliyetlerinin büyük bir kısmı eğitim-öğretim süreçleri ile bütünleşmekte ve lisans, lisansüstü eğitim gören öğrencilerin de katılımıyla gerçekleştirilmektedir. Araştırmalarında Üniversite Kütüphanesi kaynaklarından da etkin şekilde faydalanmaktadır. 3. Öğretim Elemanlarımız araştırmalarında mali destek olarak kurum içerisinde BAP, kurum dışından TÜBİTAK ve AB projelerinden istifade etmekte ve bu birimlerden araştırmalarına destek sağlamaktadır. 4. Kurum tarafından yürütölen araştırma faaliyetlerinin büyük bir kısmı eğitim-öğretim süreçleri ile bütünleşmekte ve lisans, lisansüstü eğitim gören öğrencilerin de katılımıyla gerçekleştirilmektedir. 5. Fakölteimizde personel tarafından yapılan bilimsel araştırmalar YÖKSİS, Faaliyet raporu vb yer almakta ve performanslar izlenerek değerlendirilmektedir.
	Kanıtlar: 1. https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24113 2. https://akademik.ksu.edu.tr/ 3. https://bap.ksu.edu.tr/

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	
	Düzy: 3
C.1.2. İ ve dış kaynaklar Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların eşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için niversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak niversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.	Fakültemizde ğretim elemanlarımız tarafından yapılan projeler çeşitli kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmektedir. 1. Üniversitemiz BAP Birimi 2. Diğer kurum ve kuruluşlar (TÜBİTAK, Türk Tarih Kurumu, Kültür ve Turizm Bakanlığı vb) 3. Fakültemiz akademik personeli çeşitli kongre, konferans, seminer vb programlara katılım sağlamakta ve Fakültemiz bütçesinden desteklenmektedir.
	Kanıtlar: 1. https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=24113 2. KS Proje Geliştirme, Koordinasyon, Uygulama ve Araştırma Merkezi https://proje.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=61244

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	
	Düzy: 3
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.	1. Fakültemiz bünyesinde Ana bilim dalları için doktora programları ile ilgili bilgi, süreç, belge ve formlar Fen bilimleri Enstitüsü web sayfasında i ve dış paydaşlara sunulmuştur, 2. Doktora programlarının yasal erevesi Ana Bilim Dalı OBS sayfasında ilan edilmiştir. 3. Doktora Sonrası Araştırma bursları.
	Kanıtlar: 1.KS Fen Bilimler Ensitit internet sayfası https://fbe.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=7585 2.KS Fen Fakültesi İnternet sayfası https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=57 3.https://dosap.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=56599

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

AÇIKLAMALAR:

	Düzey: 3
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.	“Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler” konusunda; - Üst kurulların belirlediği süreçler ilkesel ve yasal olarak takip edilmektedir. - Fakültemiz Akademik personelle ilgili bilgiler (doktora derecesi, alındığı kurumlar, uzmanlık vb) aşağıda belirtilen web sayfaları/ platformlarda iç ve dış paydaşlara sunulmuştur. - Bölümler bazında, KSÜ bünyesinde doktora derecesini almış öğretim üyelerinin oranı %16’dır. - Fakültemizin Akademik Personel Sayfası, - Fakülte Stratejik Plan, - Fakülte Faaliyet Raporu.
	Kanıtlar: https://matematik.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=1330 https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=5423 https://fizik.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=4379 https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24113

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

	Düzey: 2
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	- Fakültemizde gönüllü staj programı uygulanmaktadır. Bu programlar yerel düzeyde özel ve kamu işletmelerinde öğrenciler staj yapabilmektedir, - Fakültemizde Cumhurbaşkanlığı staj programı da aktiftir, - Fakültemiz Kimya Bölümünde 3. Sınıf Bahar döneminden sonra yaz aylarında zorunlu staj mevcuttur.
	Kanıtlar: - KSÜ Fen Fakültesi İnternet sayfası, https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24113 - Kimya Bölümü Staj, https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=27846 https://kimya.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=5424

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

AÇIKLAMALAR:

	Düzy: 3
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.	Fakültemiz öğretim elemanı performansları YÖKSİS, Fakülte ve Bölüm Faaliyet Raporları ve Fakültemiz Akademik Personel web sayfası gibi farklı yöntem ve araçlarla izlenmekte, değerlendirilmekte, takdir, teşvik ve ödüllendirilmektedir. Kanıtlar: - KSÜ Fen Fakültesi İnternet sayfası https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24113 - KSÜ web sayfası (duyurular) https://www.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=KSU&MI=280

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.3. Araştırma Performansı

	Düzy: 2
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.	Fakültemiz öğretim elemanlarının performansları çeşitli araç, yöntem ve platformlarda izlenmekte, değerlendirilmekte ve iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır. - Fakültemizin Akademik Personel web sayfası, - Fakülte Faaliyet Raporu, - Fakülte web sayfası. Kanıtlar: - KSÜ Fen Fakültesi Faaliyet Raporu https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?SId=24113 - KSÜ web sayfası (duyurular) https://www.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=KSU&MI=280

D. TOPLUMSAL KATKI	
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	
Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.	
AÇIKLAMALAR:	
	Düzey: 2
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Fakültemizde “Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi” başlığı altında yapılanlar; - Fakülte ve bölümlerimiz toplumsal katkı amacı ile temel eğitim-öğretim ve diğer faaliyetleri, seminer, konferans vb faaliyetleri etkin ve verimli bir şekilde bütün sürdürülmektedir, * Fakülte Organizasyon Şeması, web sayfaları, * Fakülte (Bölümlerimiz) Eğitim – Öğretim Faaliyetleri, - Fakültemizde uygulanan gönüllü staj, cumhurbaşkanlığı staj programı ve Zorunlu Staj kapsamında öğrencilerimiz çeşitli özel ve kamu kurum ve kuruluşlarında görev almışlardır.
	Kanıtlar: https://fen.ksu.edu.tr/Default.aspx?Sid=57 https://biyoloji.ksu.edu.tr/ https://fizik.ksu.edu.tr/ https://kimya.ksu.edu.tr/ https://matematik.ksu.edu.tr/ https://www.cbiko.gov.tr/haberler , https://utlb.ksu.edu.tr/Default.aspx?DId=63489

D. TOPLUMSAL KATKI	
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	
	Düzey: 2
D.1.2. Kaynaklar Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	1. Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar fakülte ve üniversite bütçeleri, Sağlık Kültür Daire Başkanlığı bütçesi tarafından karşılanmakta, 2. Fakültemiz tarafından yapılan toplumsal faaliyetler iç ve dış paydaşlara duyurulmaktadır.
	Kanıtlar: https://fen.ksu.edu.tr/ https://fen.ksu.edu.tr/default.aspx?DId=KSU&MI=29108 https://programbutce.sbb.gov.tr/ProgramButceUygulama/MasrafCetveli

D. TOPLUMSAL KATKI

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

AÇIKLAMALAR:

	Düzy: 2
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerdendirilmesi Kurum, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değerdaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütölen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.	Toplumsal Katkı Performansı” konusunda; 1. Üst kurulların belirlediğı süreçler ilkesel ve yasal olarak takip edilmektedir, 2. Bölümün toplumsal katkı süreçleri; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkilidir. Bölüm faaliyetleri ile bölge ihtiyaçlarına cevap vermeye ve kalkınmasına katkı sağlamaktadır. Kanıtlar: KSÜ Fen Faköltesi web sayfası etkinlikler https://fen.ksu.edu.tr/ https://aksutvhaber-net.cdn.vidyome.com/embed/CntEyepZME4.html

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yapılan değerdendirmeler sonucunda;

Üstünlöklör

- Farklı költür ve altyapıları olan iyi yetişmiş nitelikli öğretim kadrosuna sahip olmak,
- Kamu ve Özel sektörde proje yapabilecek nitelikte ve nicelikte elemanlara sahip olmak,
- Mezunlarımız için gerek kamu sektöründe ve gerekse özel sektörde geniş istihdam alanlarının bulunması,
- Erasmus, Mevlâna ve Farabi öğrenci-öğretim elemanı değışim programlarının etkinleştirilmesi,
- Öğrenci topluluklarımızın aktif olması,
- Öğretim elemanları ile öğrenciler arasındaki yakın ve etkili iletişim,
- Derslerin teknolojik alt yapısı tamamlanmış internet bağlantısı olan “Akıllı Sınıflarda” yürütölmesi,
- Fizik, Kimya, Biyoloji, Matematik Bölümlerimizde doktora programının olması,
- UZEM’in katkıları ile lisans ve lisansüstü eğitimlerin dijital ortamda verilebilmesi,
- Laboratuvarlarımızın altyapısının sağlam olması ve teknolojik açıdan sürekli yenilenmesi,
- Faköltemiz Bölümleri, Üniversitemiz için önemli temel bilimlerindenidir. Gerek öğrencilerimizin gerekse öğretim üyelerimizin sahip oldukları laboratuvar imkanları ile üniversitemiz, ilimiz için değerdar katkılar sağlama potansiyeline sahip temel bilim dallarından oluşmaktadır.
- Faköltemiz öğretim elemanlarının Tübitak gibi kamu kurumlarıyla projeler üretmesi ve Projeler kapsamında üniversitemizin tanınırlığının artırılması ve sonuç olarak öğrencilerimize de yeni imkanlar sunulmaktadır.

Zayıflıklar;

- İdari personelin yetersiz olması,
- Bazı bölüm ve alanlarda özellikle araştırma görevlisi olarak personel sayısı eksikliğinin yaşanması,
- Öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik sosyal imkân ve faaliyetlerin kısıtlı olması,
- Bazı bölümlerimizin kadro eksiklikleri ve norm kadro ile birlikte yaşanan bazı sorunlar,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığımızın zayıf kalması,
- Kalite süreçlerinde belgelendirme, arşivleme, izleme ve değerdendirme konularında zayıflıklar

Fırsatlar;

- Fen Bilimlerimizde yüksek lisans ve doktora eğitim taleplerinin artması,
- Mezunlarımızın diğer üniversite mezunlarının da katıldığı sınavlarda elde ettikleri başarılar.
- Genç ve heyecanlı öğretim kadrosu ile yeniliklere açık olmak ve uygulamak.
- Uluslararası öğrenci sayısının artması,
- Kalite konusunda kendimizi geliştirmek ve akreditasyon sağlayarak ulusal ve uluslararası düzeyde daha rekabetçi olmak
- Uzaktan eğitimin yaygınlaşması,
- Bölgemizde ve Anadolu’da yeni açılan üniversitelerin öğrenci ve öğretim elemanı talepleri

Genel Değerlendirme:

Sonuç olarak Fakültemiz, “Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı” bağlamlarında güçlü yönleri sahiptir ve zikredilen alanlarda ciddi mesafe kat etmiştir. Fakültemizin kurumsallaşmasını, olgunlaştırması daha nitelikli bir yapıya bürünmesini ve kalite süreçleri temin edecektir. Gerekli iyileştirmelerin yapılması için ilave akademik ve idarî personel istihdamının, gerekli altyapı ve bütçe olanaklarının temininin ve Fakültede koordinasyonun gerekli olduğu değerlendirilmektedir.

GÖSTERGELER

1. Kuruma Ait Bilgiler	
1- Ön Lisans/Lisans Program Sayısı	4
2- Yüksek Lisans Program Sayısı (Enstitülerden)	4
3- Doktora Program Sayısı (Enstitülerden)	4
4- Sanatta Yeterlilik Program Sayısı (Enstitülerden)	-
5- Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı (m2)	6033
6- Ön Lisans/Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	606
- Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	55
8- Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı (Enstitülerden)	118
9- Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı (Enstitülerden)	-
10- Toplam Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı (Enstitülerden)	118
11- Doktora Öğrenci Sayısı (Enstitülerden)	30
12- Ön Lisans/Lisans Mezun Sayısı (2023 takvim yılı içerisinde)	33
13- Yüksek Lisans Mezun Sayısı (2023 takvim yılı içerisinde) (Enstitülerden)	8
14- Doktora Mezun Sayısı (2023 takvim yılı içerisinde) (Enstitülerden)	7
15- Ayrılan Öğrenci Sayısı (Mezunlar Hariç)	46
16- Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı	-
17- Öğretim Üyesi Sayısı	45
18- Öğretim Elemanı Sayısı	47
19- İdari Personel Sayısı	17
20- (Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı	9.9554

2. Kalite Güvence Sistemi	
1- Birim/Bölümün Stratejik Planında Yer Alan Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Yüzdesi (% Olarak)	-
2- Birim/Bölümün Stratejik Planında Yer Alan Araştırma Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Yüzdesi (% Olarak)	-
3- Birim/Bölümün Stratejik Planında Yer Alan İdari Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Yüzdesi (% Olarak)	-
4- Birim/Bölümün Stratejik Planında Yer Alan Toplumsal Hizmet Faaliyetlerine İlişkin Hedefleri Gerçekleştirme Yüzdesi (% Olarak)	-
5- SCIMAGO Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	-
6- Round University Ranking (RUR) Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	-
7- URAP Dünya Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	-
8- URAP Türkiye Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	-
9- Webometrics Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	-
10- Times Higher Education (THE) Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	-
11- QS Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	-
12-QS Avrupa ve Orta Asya Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	-
13- USNEWS Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	-
14- NTU Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	-
15- ARWU Sıralaması (Birim/Bölümün akranları içerisindeki durumu, varsa)	-
16- TÜBİTAK Alan Bazlı Yetkinlik Analizindeki Yeri	-
17- Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Kurumunuzca Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay vb.) Sayısı	-
18- Birim/Bölümün İç Paydaşları ile Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	-
19- Birim/Bölümün Dış Paydaşları ile Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	-
20- Akademik Personel Memnuniyet Oranı (% Olarak)	-
21- İdari Personel Memnuniyet Oranı (% Olarak)	-
22- Öğrenci Memnuniyet Oranı (% Olarak)	-
23- Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayısı	-
24- Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı	-
25- Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	-
26- Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Giden Öğretim Elemanı Sayısı	-

3. Eğitim Ve Öğretim	
1- Birim/Bölümün Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Ön Program Sayısı	4
2- Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (% Olarak)	Veri Mevcut Değil
3- Çift Ana Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı	-
4- Yan Dal Yapan Lisans Öğrenci Sayısı	-
5- Çift Anadal Yapan Lisans Öğrenci Oranı	-
6- Yan Dal Yapan Lisans Öğrenci Oranı	-
7- Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı (Enstitüler)	-
8- Disiplinlerarası Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı (Enstitüler)	-
9- Disiplinlerarası Doktora Program Sayısı (Enstitüler)	-
10- Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	-
11- Ders Veren Kadrolu Öğretim Elemanlarının Haftalık Ders Saati Sayısının İki Dönemlik Ortalaması	89
12- Birim/Bölüm Kütüphanesinde Mevcut (Basılı) Kaynak Sayısı	-
13- E-Kaynak Sayısı	-
14- YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda Akredite Olduğu Belirtilen Lisans Programı Sayısı	7
15- Akran Değerlendirilmesi Yapılan Program Sayısı (Akredite Olmayan Programlar Arasında)	-
16- Öz Değerlendirme Yapılan Program Sayısı	-
17- İş Dünyasının, Mezunların Yeterlilikleri İle İlgili Memnuniyet Oranı (% Olarak)	-
18- (TUS Sınavında Yerleşen Mezun Sayısı)/(TUS Sınavına Giren Mezun Sayısı) Oranı	-
19- (DUS Sınavında Yerleşen Mezun Sayısı)/(DUS Sınavına Giren Mezun Sayısı) Oranı	-
20- İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	
21- (Öğrenci Sayısı) / (Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı 606/47	12.893
22- (Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı 55/606	0.090
23- (Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı) / (Toplam Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı	-
24- (İdari Personel Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) Oranı 17/606	0.028
25- (İdari Personel Sayısı) / (Öğretim Elemanı Sayısı) Oranı 17/47	0.36

4- Araştırma Ve Geliştirme	
1- SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı (WOS)	53
2- Öğretim Üyesi Başına SCI, SSCI VE A&HCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı 53/45	1.177
3- Atıf Sayısı (WOS) (Son 3 yıla ait ilgili endeksli dergilerdeki yayınlara yapılan atıf sayılarının aritmetik ortalamasını ifade etmektedir (2023 Atıf Sayısı + 2022 Atıf Sayısı + 2021 Atıf Sayısı)/3)	2548
4- Atıf Puanı (WOS) (Atıf Sayısının öğretim üyesi sayısına bölümü ile hesaplanan atıf puanını ifade etmektedir.)	56.622
5- Q1 Yayın Sayısı (WOS)	16
6- Q1 Yayın Oranı (WOS)	0.355
7- Toplam Yayın (Döküman) Sayısı (Scopus) (01 Ocak- 31 Aralık tarihleri arasında (uluslararası indekslerde geçen) tüm yayınların (makale, derleme, mektup, kitap, kitap bölümü, konferans vb.) sayısını ifade etmektedir. (Scopus veri kaynağından alınmıştır.)	85
8- Toplam Yayın (Döküman) Sayısının Öğretim Üyesi Sayısına Oranı	1.888
9- Uluslararası İş birliği ile Yapılmış Yayın Sayısı (Scopus)	29
10- Üniversite Sanayi İş birliği ile Yapılan Yayın Sayısı (Scopus)	-
11- Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	-
12- Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Dış Destekli Proje Sayısı	-
13- Tamamlanan Dış Destekli Projelerin Toplam Bütçesi	-
14- Sonuçlanan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı	-
15- Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı	-
16- TÜBA ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	-
17- Uluslararası Ödüller	-

5- Toplumsal Katkı	
1- Birim/Bölümün Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı (31 Aralık 2023 itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir)	-
2- Birim/Bölümün kurum dışına verdiği hizmet sayısı (danışmanlık, analiz, eğitim, seminer vb)	2
3- Toplumsal Katkıdan elde edilen gelir miktarı	-



Sürekli öğrenmenin,
değişimin ve geleceğin adresi